

ワールドマスターズゲームズ 2021 関西 参加者向けガイドブック作成業務 委託に係る公募型プロポーザル募集要項

1 業務概要

(1) 委託業務名

ワールドマスターズゲームズ 2021 関西 参加者向けガイドブック作成業務(以下「本業務」という。)

(2) 業務内容

別紙 仕様書のとおり

(3) 委託期間

契約締結日から 2021 年 5 月 30 日まで

2 提案上限額等

(1) 提案上限額

44,000,000 円 (消費税及び地方消費税を含む)

(2) 契約条件

委託契約については、2 ヶ年度契約(契約締結日から 2021 年 5 月 30 日まで)とする。

3 参加資格

参加資格は、次に掲げるすべての要件を満たしていることとする。共同企業体で参加する場合は、全構成員がすべての要件を満たしていることとし、応募及び事業に必要な諸手続き等を一貫して担当する代表者(以下「代表構成員」という。)をあらかじめ選定するとともに、構成員各々の役割分担や事故が起きた場合の責任の所在等を明確にしておくこと。

(1) 次に掲げるすべての要件に該当しないこと

ア 未成年、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者を除き、契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者

イ 大阪府、大阪市から競争入札への参加資格を停止されている者

ウ 会社更生法の適用を申請した者で、同法に基づく裁判所からの更生手続開始決定がされていない者

エ 民事再生法の適用を申請した者で、同法に基づく裁判所からの再生手続開始決定がされていない者

オ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 32 条第 1 項各号に掲げる者

(2) 説明会に参加し、参加表明書を提出した者であること。

4 スケジュール(予定)

2020 年 7 月 14 日(火)・・・募集開始(H P 掲載)

2020 年 7 月 22 日(水)・・・説明会参加申込締切(正午必着)

2020 年 7 月 27 日(月)・・・説明会の実施

2020 年 7 月 31 日(金)・・・質問受付締切(午後 5 時必着)

2020 年 8 月 5 日(水)・・・受け付けた質問の回答

2020 年 8 月 7 日(金)・・・参加表明書受付締切(午後 5 時必着)

2020年8月18日（火）・・・企画提案書、見積書及び見積内訳書受付締切(午後5時必着)

2020年8月20日（木）～8月26日（水）・・・選定委員会の実施・受託候補者の選定

※選定委員会の日時、会場等の詳細については、7月27日（月）の説明会において別途通知する。

2020年8月27日（木）以降・・・審査結果通知（予定）

5 プロポーザル募集から資格要件該当者への通知までの手続き

(1) 説明会の実施

本プロポーザルに関する説明会を次のとおり開催する。なお、当説明会への参加を応募の資格要件とする。

※説明会では「企画提案書等作成要領」等を配布する。

ア 開催日時

2020年7月27日（月）14:00～15:30

イ 開催場所

大阪市北区中之島 6-2-27 中之島センタービル 15階

ワールドマスターズゲームズ2021 関西組織委員会 会議室

※参考：説明会会場の付近地図



ウ 申込方法

法人名及び説明会出席者名を記載し、下記申込先まで電子メールにて申込みのこと。

[担当] 組織委員会事務局 大会部（山口、中嶋）

[件名] 【参加申込】参加者向けガイドブック作成業務プロポーザル説明会

[申込先メールアドレス] info-taikai@wmg2021.jp

※口頭、電話による申込みは受け付けない。

※会場の都合により、応募者1社につき3名までとする。なお、共同企業体として参加を予定している場合は4名までとする。また、応募者多数により会場等を変更する場合は、2020年7月22日（水）午後5時までに全ての応募者宛に通知する。

エ 説明会への申込期限

2020年7月22日（水）正午必着

※説明会に出席しなかった場合は、参加資格がないものとする。

(2) 質問票の提出及び回答

質問がある場合は、2020年7月31日（金）午後5時までに、別紙「質問票」（様式2）に記載し、下記の電子メールアドレスまで送付すること。その際、電子メールの件名

に、「【質問】参加者向けガイドブック作成業務 業務委託プロポーザル」と記載すること。なお、本様式以外の方法での質問は、一切受け付けない。共同企業体で応募する場合は、代表構成員が取りまとめの上、問い合わせを行うこと。

回答については、公平性を確保するよう、質問のあった相手方だけでなく、すべての質問及び回答を2020年8月5日(水)までに、ホームページ上で公表する。

【電子メールアドレス】 info-taikai@wmg2021.jp

【担当】 組織委員会事務局 大会部 山口、中嶋

(3) 参加表明書の提出

ア 提出書類

(ア) 参加表明書(様式1)・・・1部

参加表明書には、代表者印を押印すること。

また、共同事業体で参加する場合は、参加表明書に共同企業体での参加であることを記載のうえ、すべての参加者の①～④の内容を別紙により提出すること。

①住所又は事業所所在地、②商号又は名称、③氏名又は代表者氏名、④会社概要

(イ) 会社の概要が分かる資料・・・1部

様式は問わないが、会社の概要を記載した資料を提出すること(例:会社概要、パンフレット等)。

イ 提出締切日

2020年8月7日(金) 午後5時まで(必着)

ウ 提出方法

持参、郵便又は宅配便によること

エ 提出先

〒530-6691 大阪市北区中之島6-2-27 中之島センタービル23階
公益財団法人 ワールドマスターズゲームズ021 関西組織委員会
担当:山口、中嶋

(4) 企画提案書等の提出

ア 提出書類

(ア) 企画提案書・・・16部

企画提案書の仕様は、A4版(カラー印刷可、両面印刷可)とし、表紙を除いて30頁以内とする。様式は問わないが、別紙「参加者向けガイドブック作成業務仕様書」や説明会で配付する「企画提案書等作成要領」等を踏まえ、具体的な実施方法及び着眼点を示すこと。

なお、企画提案書の表紙には、企画提案者の所在地、名称、及び代表者を記入すること。

(イ) 見本・・・16部

見本は、提案する冊子のサイズで作成すること。なお、説明会の際に配付する「企画提案書等作成要領」を踏まえて作成すること。

(ウ) 見積書及び見積内訳書・・・16部

企画提案書の記載内容を踏まえ、本業務に係る経費の見積書と明細を記載した見積内訳書を提出すること。見積金額については、仕様書の業務内容を実現するために必要なすべての経費を積算し、記載すること。

6 選定委員会（プレゼンテーション）の実施

企画提案書等の提出後に、プレゼンテーション形式の選定委員会を行う。日時、会場等の詳細については、7月27日（月）の説明会において別途通知する。

選定委員会でのプレゼンテーションは、日本語で行うこととし、時間は、各事業者20分、質疑応答10分とする。

7 選定について

企画提案の内容、見積書等を総合的に判断し、受託候補者を決定する。この結果については、2020年8月中に通知する。

なお、最終受託候補者と契約条件について合意に達しなかったときは、選定時において最終受託候補者の次に順位が高い事業者を受託候補者とする。

8 選定後の手続き（契約）について

選定の結果、選定した最終受託候補者と契約協議を行い、詳細な業務内容及び契約条件について合意したのちに委託契約を締結する。

ただし、最終受託候補者と契約条件について合意に達しなかったときは、次点の事業者を受託候補者として協議を行い、合意したのちに委託契約を締結する。なお、受託候補者との協議の中で、提案内容・委託費用を一部修正する場合がある。

9 留意事項

- (1) 本プロポーザルにかかる一切の費用（書類作成費、選定委員会への参加交通費等）はすべて参加者負担とする。
- (2) 提出された参加表明書及び提案書等は返却しない。
- (3) 提出された企画提案書等は、選定に関する使用に限り、必要に応じて複写する場合がある。
- (4) 参加表明書及び企画提案書に虚偽の記載をした場合並びに資格基準を満たさないこととなった場合は、当該参加表明書及び企画提案書を無効とする。
- (5) 受託者が決定次第、プロポーザル全参加者宛てに結果を通知するものとする。また、採点結果の開示は行わず、この審査結果に対する異議申し立ては受理しない。

以上